

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Подвязьевская средняя школа»  
муниципального образования –  
Рязанский муниципальный район Рязанской области**

390502, Рязанская область, Рязанский район, с. Подвязье, ул. Центральная, д.14,  
ОКПО 24279461, ОГРН 1026200702945, ИНН 6215010056, тел./факс (4912) 26-61-21

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
МБОУ «Подвязьевская СШ»  
(протокол от 29.08.2022г № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор  
МБОУ «Подвязьевская СШ»



Е.В.Юдина

Приказ МБОУ «Подвязьевская СШ»  
от 31.08.2022г. № 109-р

**ПРИНЯТО**  
с учетом мнения родителей  
МБОУ «Подвязьевская СШ»  
(протокол Попечительского совета  
МБОУ «Подвязьевская СШ»  
от 31.08.2022г № 1)

**Положение  
о комиссии по контролю за организацией и качеством  
питания обучающихся и воспитанников  
(новая редакция)**

## **1. Общие вопросы.**

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников (далее "Комиссия") создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся и воспитанников (далее "обучающихся") в МБОУ «Подвязьевской СШ».
- 1.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения на основании решения учреждения на каждый учебный год.
- 1.3. В состав комиссии могут входить представители администрации, педагогического коллектива школы, родительской общественности, ученического коллектива, профсоюзного комитета. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями учредителя, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

## **2. Основные направления деятельности комиссии.**

- 2.1. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания обучающихся и воспитанников.
- 2.2. Осуществляет контроль за выполнением условий муниципального контракта, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся и воспитанников ОУ.
- 2.3. Осуществляет контроль:
  - За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
  - За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
  - За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
  - За качеством готовой продукции;
  - За санитарным состоянием пищеблока;
  - За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
  - За организацией приема пищи обучающимися и воспитанников;
  - За соблюдением графика питания;

- 2.4. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 2.5. Вносит администрации образовательного учреждения предложения по улучшению обслуживания обучающихся и воспитанников.
- 2.6. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 2.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления образовательного учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся и воспитанников.

### **3. Организация деятельности комиссии**

- 3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения.
- 3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации образовательного учреждения.

Комиссия решает следующие задачи:

- Осуществляет контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции, в том числе - за выполнением режима питания обучающихся, соблюдением санитарных норм и правил; осуществляет производственный контроль в части, возложенной на школу;
- Осуществляет общественный контроль за выполнением положений договора, заключенного с предприятием питания на обслуживание обучающихся и воспитанников образовательного учреждения;
- Проводит просветительскую работу среди учеников и родителей по вопросам рационального питания и повышению культуры питания;
- Проводит анализ потребительского спроса среди обучающихся, их родителей и работников учреждения по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводит до сведения администрации школы.

- Члены комиссии ежедневно проводят бракераж сырой и готовой продукции, следят за выполнением режима приема пищи, за чистотой и порядком в столовой